

Protokoll – möte i S4I:s standardiseringsutskott

Datum:

28 november 2019

Tid:

14:00 – 15.30

Plats:

Skandia

Närvarande utskottsmedlemmar:

SFM, Karin Lindblad (ordförande)

Min Pension, Patrik Berg

AMF, Lena Ringström

Danica, Thomas Andersson

Söderberg & Partners, Henrik Uhlén

SEB, Susanne Almberg, per telefon

Handelsbanken Liv, Martin Chojecki

Skandia, Jörgen Moberg

Max Matthiessen, Måns Widström

Webcap, Magnus Sörlin - per telefon

Swedbank Försäkring, Mattias Bandi

Pensionsmyndigheten, Atosa Anvarizadeh

Ej närvarande

Alecta, Christin Allerth Mattsson

Euro Accident, Emil Berntling

Folksam, Ann Theiler

SPP, Björn Hagström

Länsförsäkringar, Mats Henebratt

Movestic, Daniel Spångberg

Övriga närvarande:

SFM, Henrik Fredrikson (protokollförare)

SFM, Per Johan Gidlund (jurist)

Belivia, Angelica Nevenstam, projektledare

1. Ordföranden öppnar mötet

Karin Lindblad öppnar mötet och hälsar Mattias Bandi, Swedbank Försäkring, välkommen som ny ansluten aktör i S4I.

2. Val av sekreterare och justerare

Henrik Fredrikson valdes till sekreterare och till justerare Thomas Andersson, Danica

3. Föregående protokoll

Föregående protokoll gicks igenom och lades till handlingarna.

4. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes.

5. Hemsidan

Layouten på hemsidan presenterades. På styrelsemötet i S4I fattades beslut i enlighet med utskottets förslag att MISLife 2.0 och Provisionsfilen blir tillgänglig för alla per den 2 december 2019 och att informationen läggs ut på S4Is hemsida.

Förslag till beslut:

Utanför inloggning

Utskottets förslag till beslut är att all dokumentation gällande den senaste versionen överflyttas till respektive flik per den 2 december.

Innanför inloggning

All övrig dokumentation kommer att tas bort från hemsidan och även de personer som idag har åtkomst till "innanför inloggning" tas bort.

6. Kommunikationsplan

- I och med att MISLife 2.0 och Provisionfilen blir tillgängliga för alla den 2 december så kommer vi att kommunicera detta på följande sätt: Pressrelease som går ut på måndag den 2 december, se kallelsen
- Artikel i Risk & Försäkring: Kontakt har tagits med Georg Ebert, Risk & Försäkring, som kommer att intervjua följande personer som kommer att ge sin bild av projektet och dess genomförande:

MISLife 2.0: Christin Allerth Mattson, Alecta, Patrik Berg, minPension, Henrik Uhlén, S&P, och Magnus Sörlin, Web Cap. Förhoppningsvis är LF också med.

Provisionsfilen: Skandia och Max M.

Det blir en längre artikel som kommer ut fredagen den 6 december.

Budskapet: "samarbetet kring nya standarden fungerar mycket bra, det har känts utmärkt med en stor uppslutning kring den och därmed också att förutsättningar

för att främja effektiv hantering och informationsflöden framgent är mycket goda än någonsin tidigare.

Utskottet tyckte det var en bra idé med intervju och att de bolag som representerar S4I är just de som har kommit längst i processen.

7. Status implementering

Av tidplan för implementering av MisLife 2.0 framgår att de flesta företagen avser att vara klara under 2020. SEB har angett första kvartalet 2021 men har meddelat att de försöker prioritera upp projektet. Alecta och minPension gjort ett mycket bra grundjobb vid sin implementering vilket övriga aktörer kommer att kunna dra nytta av.

Status Implementering

MISLife 2.0

Projektstatus införande	Klart
• Danica påbörjar sin mappning mars 2020	2020
• MM, Implementering Q2 2020	2020
• SPP, Movestic, Folksam, Swedbank Försäkring gm Itello – H1 2020	2020
• AMF, Q3	2020
• LF – Q2 2020 (integrationsplattformen företräde)	2020
• S&P, Q4 implementerat	2019
• Alecta, klara 1 oktober 2019	2019
• Skandia, Q4 2020	2020
• MinPension – SPK/SPV/Itello	2019
• SEB, Q1	2021
• Handelsbanken Liv	2020
• Webcap – är i behov av testmaterial (LF levererar)	2020
• Euroaccident, Q1	2020

Provisionsfil

Projektstatus införande

- Folksam - ej prioriterat, förhoppningsvis påbörja 2020, men kanske leverans 2021
- Movestic - november 2019
- Danica - Q2 2020
- LF - startar projekt under 2020
- Skandia - december 2019
- SPP - gamla system som är under utveckling. För Inca kommer det nog inte förrän 2021 även om man påbörjar tidigare
- SEB - startar troligtvis projekt 2020 - ej prioriterat i nuläget
- Max M – testar en skarp fil från Movestic

8. Status valcentraler

Skandikon är positiva till att gå in i ett pilotprojekt – beslut tas i december 2019. Projektstart är i sådana fall planerat till Q1 2020. Om projektet blir av så kommer Collectum och Fora att kunna delta som bollplan i projektet vilket är positivt.

9. Status sakförsäkring

Karin Lindblad (KL) informerade om att en eventuell utvidgning av S4I:s verksamhetsområde till att även omfatta sakförsäkring har behandlats på Svensk Försäkrings styrelsemöte den 21-22 november. Inför det mötet hade Svensk Försäkring låtit genomföra en konkurrensrättslig analys vilken bekräftade tidigare bedömningar att S4I:s arbete ligger inom ramen för gällande lagstiftning. Svensk Försäkrings medlemsföretag hade olika åsikter om behovet av standardutveckling inom sakförsäkringsområdet vilket medförde att det inte finns en kritisk massa av medlemsföretag för att kunna gå vidare i frågan. Svensk Försäkrings styrelse beslutade därför att Svensk Försäkring inte ska skriva under förslaget till reviderat konsortialavtal.

KL informerade om att SFM:s medlemmar önskar gå vidare med arbetet gällande motorfordon utanför S4I och att frågan behandlas på Forum för sakförsäkring den 4 december. Försäkringsbolagens intresse för projektet kommer då att kartläggas.

10. Projektöverlämning till förvaltning

Projektledaren Angelica Nevenstam redogjorde för förslaget till förvaltningsupplägg i enlighet med bilaga 4.

Förslag till beslut

Utskottets förslag till beslut är att godkänna upplägget i enlighet med bilaga 4.

11. Budget 2020

Förslag till budget presenterades för år 2020 i enlighet med bilagorna 5 och 5a. Storleken på potten som ska föras över till år 2020 uppgår till 855 000 kronor (pott implementering 500 000 och pott valcentralinformation 355 000 kr) och inte 760 000 kronor som redovisades. Korrigerade bilagor (5 och 5a) har mailats ut till utskottet men bilägges även protokollet.

Förslag till beslut

Utskottets förslag till beslut är att fastställa 2020 års budget i enlighet med de nya korrigerade bilagan 5a

12. Referensgrupper

Projektledaren beskrev svårigheten att veta vem hon ska kalla till referensgruppsmöten. Många olika representanter dyker upp, vilket är välkommet, men vem och vilka ska kallas till mötena). Förslaget är att respektive bolag i Standardiseringsutskottet utser representanter till Referensgruppen för respektive område. Ändringar måste meddelas förvaltningen i S4I.

Beslut

Utskottets beslutade att respektive bolag i Standardiseringsutskottet utser en kontaktperson som Angelica bjuder in. Kontaktpersonens ansvar är att se till vilka personer som ska representera bolaget i referensgruppen från tid till annan.

Åtgärd: Bolagen mailar till Angelica vem som ska vara deras kontaktperson.

13. Övriga frågor

Inga övriga frågor

14. Möten 2020

- 5 mars 14-16, Handelsbanken Liv
- 3 juni 14-16, SEB, Arenatorget
- 16 september 14-16, Danica
- 27 november 14-16, Max Matthiessen

15. Ordförande avslutar mötet

Vid protokollet:



Henrik Fredrikson

Justeras:



Thomas Andersson

