

## Protokoll – möte i S4I:s standardiseringsutskott

---

**Datum:**

17 maj 2017

**Tid:**

Kl. 9-11

**Plats:**

SPP

Närvarande utskottsmedlemmar:

SFM, Karin Lindblad (ordförande)

Folksam, Carina Elm

SEB, Carl-David Hagerbonn

AMF, Lena Ringström

SPP, Björn Hagström

Danica, Thomas Andersson

Max Matthiessen, Måns Widström

Skandia, Susanne Sakari

Webcap, Magnus Sörlin

Ej närvarande utskottsmedlemmar:

Min Pension, Patrik Berg

Movestic, Jonas Lantz

Alecta, Christin Allerth Mattsson

Pensionsmyndigheten, Atosa Anvarizadeh

Söderberg & Partners, Henrik Uhlén

Länsförsäkringar, Mats Henebratt

Övriga närvarande:

SFM, Staffan Agélii (protokollförare)

Nevea, Angelica Nevenstam, konsult

**1.Ordföranden öppnar mötet**

Ordföranden Karin Lindblad öppnar mötet och meddelar följande. Länsförsäkringar har bytt ut sin representant i utskottet. Ny representant blir Mats Henebratt. Emil Bertling kommer att ersätta Christian Halvars som representant för EuroAccident

Susanne Sakari meddelar att hon kommer att ersättas av Monia Holst, digital CAM på Skandia.

## **2. Val av sekreterare och justerare**

Staffan Agelii väljs till sekreterare och Susanne Sakari till justerare.

## **3. Föregående protokoll**

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

## **4. Fastställande av dagordning**

Dagordningen fastställs.

## **5- MIS 2.0. Referensgruppsmöte**

Angelica Nevenstam informerar om första mötet med referensgruppen.

Pilotbolag är Danica, Alecta, Min Pension, Söderberg & Partner och Max Matthiessen. Tillsammans med projektets konsulter tar bolagen fram en stomme till en standard. Allt kommer inte att täckas in av standarden utan då får man lös det tekniskt genom att skapa fritextfält. När stommen är klar ska diskussion föras om man även tar in grupp försäkring och valcentraler i 2.0 eller avvaktar till nästa version. Som det ser ut nu ligger Valcentralerna sist i kedjan.

Möten med pilotbolagen är planerade fram till sommaren. Avsikten är att dela upp arbetet i två delar; dels ta fram en teknisk standard, dels en branschpraxis. (Hur beskriver man en viss typ av försäkring-vilken information behövs etc.). Tester ska påbörjas i oktober.

Rekommendation från projektet är att använda svenska som språk till att börja med. Att översätta till engelska får bli vid ett senare tillfälle.

Frågan väcktes om projektet ska koordinera med IDD vad gäller exempelvis målmarknad. Angelica ska ta med sig frågan in i projektet. På mötet i augusti ska den av Livgruppen inom Sfm tillsätta arbetsgrupp presentera resultat avseende målmarknad, best practice, för utskottet.

Utskottsmedlemmarna åtar sig att fundera på om det behövs någon form av implementeringsstöd, tex testverktyg, beskrivningar, i syfte att kunna implementera standarden snabbare på bolagen.

## **6. Etableringsprojektet**

Karin Lindblad informerar om en workshop där verktyget Gefeg.FX togs upp.

Utskottsmedlemmarna är överens om att söka alternativ till verktyget, då det upplevs som icke ändamålsenligt.

Karin Lindblad informerar vidare om projektledningsverktyget Projektplace och licens har betalats för 10 användare. De som kommer få tillgång till verktyget är de fem pilotbolagen, projektgruppen samt Sfm. Om medlemmar i utskottet eller referensgruppen vill ha åtkomst till handlingar så ska kontakt tas med Sfm som då kan vara behjälplig med att ta fram den information man önskar få tillgång till.

SFM undersöker förutsättningarna för att sätta upp en hemsida för S4I. Förhoppningsvis kan sidan vara igång till hösten. MIS-portalen lever kvar parallellt.

## **7. Anslutningsavtal**

15 bolag är anslutna i nuläget, dock inte Handelsbanken Liv. De avser dock att skriva på. Utskottet saknar Collectum och Fora. Karin tar en ny kontakt för att stämma av om de vill ansluta sig till S4I.

## **8. Ekonomi: intäkter respektive resultatuppföljning**

Karin Lindblad redogör för bolagets ekonomi. De ackumulerade projektkostnaderna uppgår för närvarande till 318 000 kr.

En prognos avseende kostnaden för förvaltningen kommer att presenteras under hösten. SFM kommer att ta fram olika alternativ när det gäller förvaltningen.

## **9. Övriga frågor**

Karin Lindblad informerar om projektet XML för SAK och om avsikten att lägga in det projektet i S4I, under förutsättning att Svensk Försäkrings styrelse ger sitt godkännande till det. Alla ledamöter i standardiseringsutskottet ställer sig positiva till att förvaltningen av XML4SAK tas in i S4I.

Nästa utskottsmöte kommer att hållas hos SEB, den 29 augusti 9-11.

## **10. Ordföranden avslutar mötet.**

Karin Lindblad avslutar mötet.

Vid protokollet

Staffan Agelii

Justerat av

Susanne Sakari